

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA
Instituto de Investigación y Desarrollo Educativo

Acta del Consejo Técnico de Investigación

El día lunes 13 de agosto de 2007 a las 9.00 horas se reunió el H. Consejo Técnico de Investigación (CTI) del Instituto de Investigación y Desarrollo Educativo (IIDE) en el Salón Virtual del propio instituto, bajo el siguiente orden del día:

1. Lista de asistencia
2. Lectura del Acta anterior
3. Presentación de avances del proyecto del estacionamiento.
4. Fecha probable de mudanza
5. Pago de suscripción a revistas internacionales.
6. Solicitud de reunión de consejo técnico abierta para la presentación del 4to. Informe de labores.
7. Asuntos generales.

Asistieron a la reunión los siguientes miembros del CTI: Dra. Graciela Cordero, Dra. Edna Luna, M.C. Luís A. Contreras, Dra. Guadalupe López Bonilla, Dr. Gilles Lavigne, Oc. Martín Rosas y M TRI José Luís Ramírez.

La Dra. Cordero propuso a los integrantes que, de haber acuerdo, se omitiera la lectura del acta de la sesión pasada, en el entendido de que cada integrante, al firmarla, había leído y dado su aprobación al contenido. La propuesta fue aprobada.

Enseguida, la Dra. Cordero mostró a los miembros del CTI el proyecto de estacionamiento y comenta algunas de las características más importantes del estacionamiento: 60 cajones, áreas verdes y como parte del proyecto se incluirá dos áreas de descanso para estudiantes y académicos. La Dra. Cordero señala que el proyectista es el Arq. Campos, quien fungió como supervisor del edificio.

Después de una serie de consideraciones acerca del uso del estacionamiento y los posibles conflictos que se puedan dar por la cercanía de la escuela de Enología y Gastronomía se llegó al acuerdo que tanto los empleados administrativos y académicos del IIDE tendrán prioridad en uso del estacionamiento. Los estudiantes de maestría y doctorado podrán usar los cajones sobrantes. Se recomienda a la Dra. Cordero no ceder ningún cajón a la escuela de Enología y Gastronomía. La Dra. Cordero comenta que va a transmitir la propuesta a Vicerectoría para llegar a un acuerdo sobre el uso del estacionamiento.

De acuerdo a la información con la que se cuenta, la Dra. Cordero señala que la fecha probable para iniciar la construcción del estacionamiento es el 15 de septiembre

La Dra. Cordero informo al CTI la forma en que se están destinado los recursos aportados por el Sistema Educativo Estatal: \$1,600,000 para el estacionamiento y obra civil



Edna Luna

exterior, así como para baños, zoclos, persianas, rejas y mobiliario construido; \$250,000 para mobiliario de línea y \$150,000 para equipamiento. También recordó que la aportación de rectoría que se autorizó para la protección pluvial fue de \$125,000.00.

Como cuarto punto del orden del día la Dra. Cordero informó que la fecha probable para inaugurar el edificio del IIDE es el 11 ó 12 de octubre y que el Rector ya invitó al gobernador para este evento. La mudanza está planeada para el 15 de septiembre y se espera que para esa fecha el edificio ya cuente con la conexión de fibra óptica y agua. La Dra. Cordero comentó que el Rector le solicitó al Ing. Roa gestione ante Cespe la condonación de los derechos de conexión de agua. También informó que se requiere instalar la tubería que suba el agua potable al edificio.

El quinto punto del orden del día sobre el "pago de suscripción a revistas internacionales", la Dra. Cordero informó al CTI que la biblioteca ya no cuenta con presupuesto para seguir pagando las suscripciones de revistas, por lo que es necesario ver la forma de financiarlas, ya sea con recursos de PIFI, o con recursos propios. De acuerdo con la información con la que se cuenta, es necesaria la compra de 2007, y se espera que en 2008 este asunto pueda ser contemplado nuevamente por la universidad.

La Dra. López sugirió que los investigadores pueden suscribirse a las asociaciones que editan las revistas y de esta manera el precio de la suscripción es mucho mas bajo que la institucional. Se resalta el problema administrativo de poder pagar la suscripción y por tanto la Dra. Cordero investigará la forma en que se facilite este trámite si es que es posible que la suscripción se haga a nombre personal y el costo lo cubra la UABC y la colección se done al IIDE. El CTI acuerda 1.- que el comité del CIE analice cada una de las publicaciones y se vea la forma de continuar pagándolas ya sea vía proyectos de investigación o suscripción personal; 2.- que se elabore un catálogo de las revistas a texto completo que se encuentran en la bases de datos de la universidad; 3.- Actuar de forma colegiada para incidir en la toma de decisiones a la hora de adquirir las base de datos de revistas en formato electrónico.

En relación al sexto punto del orden del día se acordó tener reunión de consejo técnico abierta para la presentación del 4to. Informe de labores de la Dra. Cordero.

Finalmente el séptimo punto del orden del día de asuntos generales, la Dra. Cordero solicitó la cantidad de 151,000 pesos de ingresos propios para la adquisición de equipamiento diverso para el nuevo edificio, tales como 2 cámaras internas, 1 scanner, 1 impresora a color, 3 impresoras blanco y negro, bases para instalación de las televisiones y algunos muebles del CIE. Dicha solicitud fue aprobada.

A propuesta del Mtro. Ramírez se acordó celebrar la despedida del edificio que actualmente utilizamos con una comida a cubrir por ingresos propios a realizarse el 24 de agosto después del 4to. informe.

Se acordó actualizar el reglamento de Ingresos Propios en el caso de los becarios que terminen su tesis antes de la fecha de fin de la beca. Se acordó incluir en los lineamientos de ingresos propios que la beca opera hasta que se titule.

La Dra. Cordero informó que la Dra. Norma Larrazolo pidió permiso por el resto del año y que será sustituida en su plaza por Fabiana Ferreira.

La Dra. Cordero informó que el viernes previo a la reunión le notificaron que saldrían dos plazas a concurso de méritos, la plaza que ocupa de Joaquín Caso y la plaza que actualmente ocupa Julio Cano. En virtud de que los perfiles se esperan para el viernes 17 a media noche y ya no da tiempo de volver a convocar a C.T., la Dra. Cordero solicitó autorización para enviar dichos perfiles por correo electrónico y recibir los comentarios del Consejo por este mismo medio.

Una vez discutidas y tomadas estas decisiones, el Consejo acordó dar por terminado la sesión, siendo las 10:52, firmando de conformidad.

Dra. Graciela Cordero Arroyo
Presidente

Dra. Edna Luna Serrano

M.C. Luis A. Contreras Niño

Dra. Guadalupe López Bonilla

M TRI José L. Ramírez Cuevas

Oc. Martín Rosas Morales

Dr. Gilles Lavigne