



**Oficio circular**

Asunto: Convocatoria

**INTEGRANTES DEL CONSEJO TÉCNICO DE INVESTIGACIÓN DEL IIDE  
PRESENTE.-**

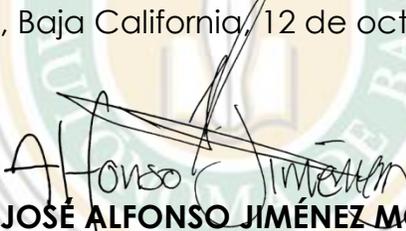
Por este medio se les convoca a sesión extraordinaria de Consejo Técnico de Investigación, el próximo lunes 17 de octubre a las 16:00 horas en la siguiente liga: <https://us02web.zoom.us/j/4546826708?pwd=TONML1pVQzEreXd2SUJWY21Lblo4dz09> (Meeting ID: 454 682 6708, Passcode: 694847) y bajo el siguiente:

Orden del día

1. Lista de asistencia y designación de secretario de actas.
2. Presentación de la propuesta arquitectónica para la modificación de espacios subutilizados del IIDE.
3. Asuntos generales.

Agradeciendo de antemano su atención y asistencia, reciban un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**  
**"POR LA REALIZACIÓN PLENA DEL HOMBRE"**  
Ensenada, Baja California, 12 de octubre de 2022

  
**DR. JOSÉ ALFONSO JIMÉNEZ MORENO**  
**DIRECTOR**





*“2022, año de la erradicación de la violencia contra las mujeres en Baja California”*

**Acta de Consejo Técnico de Investigación del IIDE**

Sesión del 17 de octubre de 2022

En la ciudad de Ensenada, Baja California, con fecha 17 de octubre de 2022, a las 16:00 horas, se reunieron a través de la plataforma ZOOM, mediante el siguiente enlace:

<https://us02web.zoom.us/j/4546826708?pwd=T0NML1pVQzEreXd2SUJWY21Lblo4dz09>,

los miembros del Consejo Técnico de Investigación (CTI): presidente, Dr. José Alfonso Jiménez Moreno; los consejeros propietarios, Dra. Katuska Fernández Morales, Dra. Edna Luna Serrano, Dr. Javier Organista Sandoval, Dra. María Guadalupe Tinajero Villavicencio, Mtra. Sofía Contreras Roldán; así como, los consejeros suplentes, Mtra. Luz Elena Antillón Macías, Mtra. Claudia Rangel López y Lic. Yuver Maceda Bravo. Convocados por medio del oficio circular del 12 octubre de 2022, con el propósito de atender la sesión ordinaria bajo el siguiente orden del día:

**1. Lista de asistencia y designación de secretario de actas**

Se realizó la verificación del *quórum* legal, que constó con la presencia de nueve integrantes incluyendo al presidente, por lo que se dio inicio a la reunión. El doctor José Alfonso Jiménez Moreno solicitó a los miembros del CTI autorización para grabar la sesión con la intención de salvaguardar la información, a fin de elaborar el acta; al respecto la petición fue aceptada unánimemente. Asimismo, el Dr. Jiménez agradeció la venia de los miembros del CTI al reunirse con tan breve anticipación, dado que el Artículo 162 del Estatuto General de la Universidad Autónoma de Baja California indica al menos ocho días de anticipación a la fecha que se fije para su celebración; no obstante, se solicitó la reunión dada la premura imperante para el posicionamiento del cuerpo colegiado en relación con el tema descrito en el orden del día. Acto seguido, se designó por consenso al Lic. Yuver Maceda Bravo como secretario de la sesión.





*“2022, año de la erradicación de la violencia contra las mujeres en Baja California”*

## **2. Presentación de la propuesta arquitectónica para la modificación de espacios subutilizados del IIDE**

El doctor Alfonso Jiménez Moreno presentó la propuesta 1 de diseño para la modificación de la parte baja del edificio elaborada por el

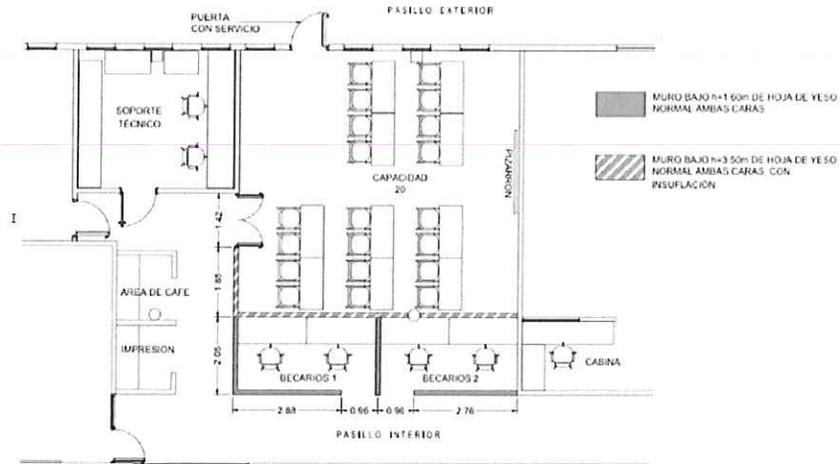
Departamento de Servicios Administrativos del Campus (DSA) de la UABC. Conjuntamente destacó que la construcción tendría un costo de \$358,871.63, monto que requerirá de una actualización acorde con la fluctuación de los costos correspondientes a la ejecución de la obra, así como de cualquier modificación requerida, tomando en consideración las siguientes consideraciones:

- a. La cotización puede consultarse en la siguiente [liga](#)<sup>1</sup>
- b. Se conserva el espacio para becarios con entrada independiente. Se construye una sala/aula a un lado del espacio del área de soporte técnico, preservando el espacio de café, impresión y salida de emergencia detrás del edificio.
- c. La instalación de las necesidades de cámaras de videovigilancia y redes se realizará con la asesoría de la Mtra. Claudia Rangel, responsable del área de soporte técnico del Instituto.
- d. El espacio considerado tiene una extensión similar al aula 300, además que el área de becarios permitirá albergar a alrededor de seis personas de manera simultánea.
- e. La cotización para la ampliación de ventanas en el aula 301 y 302 asciende a \$34,365.50 (monto que deberá actualizarse, en el mismo caso establecido en al inicio del punto 2). El detalle de la cotización de la ampliación de ventanas puede revisarse en la siguiente [liga](#).

<sup>1</sup> De acuerdo con el DSA, a la cotización base se le agrega un 10% para imprevistos durante el proceso de remodelación, en caso de no ser necesario se reintegra a la Unidad Académica.



“2022, año de la erradicación de la violencia contra las mujeres en Baja California”



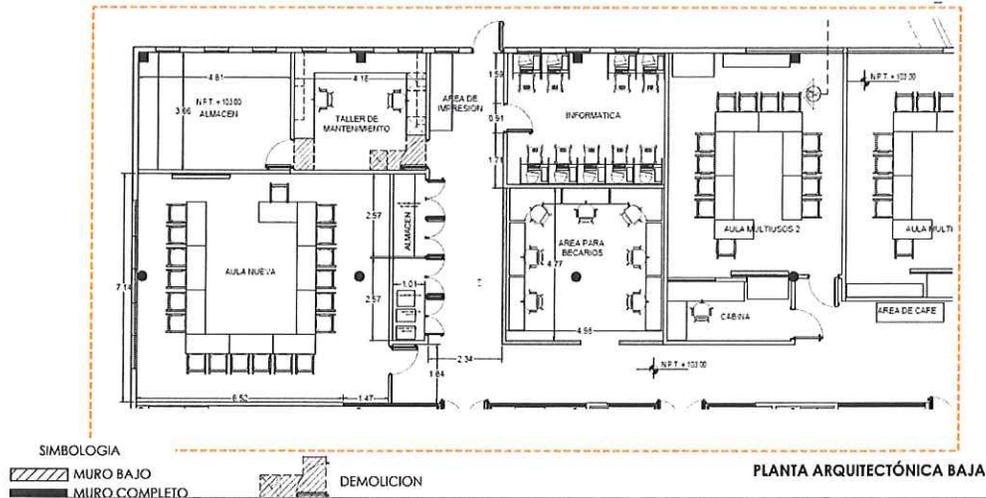
En seguimiento a los acuerdos del 30 de mayo de 2022, con relación con la propuesta 2 elaborada por el arquitecto Julio Salinas, el doctor Alfonso Jiménez Moreno destacó que la construcción costará un total de \$454,014.14 (monto aproximado), y se presenta bajo las siguientes consideraciones:

- ✓ Se trabajó para obtener el mayor uso de los espacios, conservando el almacén y la sala de computo.
- ✓ Se valoró cambiar el lugar de Biblioteca, sin embargo, no representaba una ganancia de espacio significativa, además de preverse un posible costo elevado.
- ✓ Se identificó la necesidad de ajustar el mobiliario del área de soporte técnico, con el propósito de optimizar más los espacios.
- ✓ Se consideró mantener el espacio para las actividades de los becarios.

La descripción gráfica del proyecto puede apreciarse a detalle en la siguiente [liga](#). Asimismo, la cotización general en este [enlace](#), y a detalle [aquí](#).



*“2022, año de la erradicación de la violencia contra las mujeres en Baja California”*



Como parte de las consideraciones generales, el doctor Jiménez Moreno mencionó los siguientes aspectos:

- ✓ Los montos finales podrán tener variaciones, ya sea porque las cotizaciones se ajustan; o en el caso la propuesta 2, en la licitación para el desarrollo del proyecto, podría elegirse otro proveedor que de un mejor precio a la universidad.
- ✓ El límite de solicitud de esta obra es a finales de este mes.

Durante y cierre de la presentación de las propuestas, se resolvieron dudas y expresaron comentarios por parte de los integrantes del cuerpo colegiado. Acto seguido, se sometió a votación ambas propuestas.

**Acuerdos:**

- Se aprobó por unanimidad la propuesta 2 de diseño para la modificación de la parte baja del edificio elaborada por el arquitecto Julio Salinas, la cual consta de un aula (de tamaño similar al aula 300), aprovechando los espacios subutilizados y ampliando las ventanas de los salones 301 y 302, con el fin de mejorar la ventilación.

*Handwritten signature: J. Salinas*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*





*“2022, año de la erradicación de la violencia contra las mujeres en Baja California”*

**3. Asuntos generales**

- ✓ Renovación de representación estudiantil. Durante la sesión el doctor Jiménez Moreno mencionó que de acuerdo con el Estatuto General (Art. 157), en breve concluirá el periodo de los actuales estudiantes participantes en el CTI. Destacó que en próximos días se informará del proceso de renovación, convocando a asamblea estudiantil para dicho fin. En este mismo sentido, agradeció la colaboración y participación de los estudiantes salientes en este espacio colegiado.

*[Handwritten signature]*

Con relación a los temas colegiados pendientes, el presidente del CTI mencionó lo siguiente:

- ✓ Vinculación: Actualmente se tiene un borrador en lo que respecta a estrategias o formas de operar la designación de proyectos y su registro correspondiente. Esta labor fue desarrollada por la Dra. Graciela Cordero Arroyo, Dra. Edna Luna Serrano y Dr. Juan Carlos Rodríguez Macías.
- ✓ Respecto al modelo de ingresos propios, la Dra. Edna Luna Serrano, Dr. Horacio Pedroza Zúñiga y Dr. Alfonso Jiménez Moreno trabajaron en una propuesta, la cual se presentó a Secretaria General el día 12 de octubre.
- ✓ Se convocará al IIDE con la Comisión de Ingresos Propios de la UABC para presentar el planteamiento. En cuando se tenga una respuesta de la Comisión de Ingresos Propios, ambas estrategias se presentarán ante el CTI.
- ✓ Se trabaja en la estrategia de educación continua, con el apoyo de la Dra. Maricela López Ornelas. Se presentará a este órgano en cuanto se tenga lista.
- ✓ *Reglamento interno.* Se considera pertinente actualizar el documento, pues la última versión data del año 2011. El día 6 de octubre se tuvo un acercamiento con el Abogado General, quien

*[Handwritten signature]*



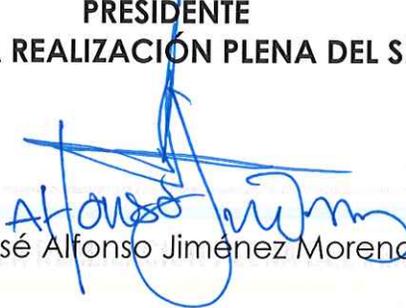


*“2022, año de la erradicación de la violencia contra las mujeres en Baja California”*

compartirá un manual para ello, el cual se presentará en este cuerpo colegiado, para trabajarlo de manera conjunta durante el 2023.

La sesión se clausuró a las 16:37H.

**PRESIDENTE**  
**“POR LA REALIZACIÓN PLENA DEL SER”**

  
 Dr. José Alfonso Jiménez Moreno

**CONSEJEROS PROPIETARIOS**

**CONSEJEROS SUPLENTE**

  
 Dra. Katiuska Fernández Morales

  
 Mtra. Luz Elena Antillón Macías

  
 Dra. Edna Luna Serrano

  
 Lic. Yuver Maceda Bravo

  
 Dr. Javier Organista Sandoval

  
 Mtra. Claudia Margarita Rangel López

  
 Dra. Guadalupe Tinajero Villavicencio

  
 Mtra. Sofía Contreras Roldán





## **UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA** **Instituto de Investigación y Desarrollo Educativo**

### **Comparativo de cotizaciones para la modificación de espacios** **Octubre 2022**

#### **Introducción**

Con la finalidad de asegurar un uso eficiente, responsable y colegiado de los ingresos propios del Instituto de Investigación y Desarrollo Educativo (IIDE), los últimos años se han realizado inversiones en la mejora de infraestructura, equipamiento, compra de bibliografía y otorgamiento de becas-titulación, todo ello bajo acuerdos colegiados en el seno del Consejo Técnico de Investigación (CTI) del instituto.

Como parte del compromiso del ejercicio del recurso de ingresos propios, en la sesión del día 22 de febrero de 2022 ([acta](#)), se acordó que el recurso disponible se utilizaría a partir de una planificación estratégica que presentara un diagnóstico y una planificación para el ejercicio del recurso; para la cual se designó a las siguientes personas:

- Dr. José Alfonso Jiménez Moreno
- Dr. Iván de Jesús Contreras Espinoza
- Dra. Graciela Cordero Arroyo
- Lic. Yuver Maceda Bravo
- Dr. Sergio Gerardo Malaga Villegas
- Mtra. Claudia Rangel López

Dicha comisión trabajó en un diagnóstico, el cual se presentó al pleno en la sesión del 30 de mayo de 2022 ([acta](#)). Como resultado, el recurso se ha ejercido de la manera acordada; adicionalmente, como primer acuerdo de la sesión, se comentó que se tendría un acercamiento con el Arquitecto Julio Salinas (quien diseñó el actual edificio del IIDE), para poder definir una propuesta que pudiera ponerse a consideración del pleno.

A partir de esa fecha, se llevaron a cabo las siguientes acciones:

- Posterior a la sesión del 30 de mayo de 2022, se solicitó al Arquitecto Salinas un anteproyecto para la modificación de espacios. A partir de junio el comité para la planificación del gasto tuvo tres reuniones con el Arquitecto Salinas, más un par de reuniones con su equipo de trabajo. En estos acercamientos se tomaron medidas de los espacios y se han escuchado diversas opiniones y necesidades para la definición del proyecto. Asimismo, se invitó a la comisión al Dr. Javier Organista, quien se incorporó a las discusiones y apoyó con sus comentarios en la construcción de la propuesta.
- La propuesta formal se presentó al comité el 10 de agosto. La tardanza de esta primera propuesta se debió fundamentalmente a que la empresa del arquitecto retrasó su alta como proveedor en UABC, imposibilitando cualquier pago de nuestra parte. A partir de esta propuesta inicial, se hicieron recomendaciones para hacer ajustes que se acercaran más a las necesidades expuestas por el comité.
- El 17 de agosto se realizó una segunda presentación del proyecto, en la que el comité volvió a emitir recomendaciones y sugerencias.
- El 1 de septiembre, el equipo del Arquitecto visitó el IIDE para tomar medidas y hacer una tercera propuesta ajustada, atendiendo así a los comentarios que los miembros del comité habían solicitado.
- 6 de septiembre. Por la tarde se recibió por parte del Arq. Salinas la propuesta de modificación de espacios ajustada.
- 19 de septiembre. Se tuvo una reunión con el comité para la planificación del gasto con la finalidad de analizar la manera en que la propuesta del arquitecto cumplía con las necesidades expuestas colegiadamente. Como resultado, se solicitó al arquitecto la cotización correspondiente, que permitiera valorar los costos asociados, resaltando solo un par de ajustes mínimos a la propuesta.
- 19 de septiembre. Por la tarde, se solicitó al arquitecto la cotización correspondiente. Su respuesta fue que se contaría con ella en una semana.
- 19 de septiembre. Por la noche se informó vía telefónica a la Unidad de Presupuesto y Finanzas sobre el estatus de la situación.
- 27 de septiembre. Comunicación continua con el arquitecto Salinas para el seguimiento a la recepción de la cotización. El arquitecto comentó que habían tenido algunos contratiempos y no le había sido posible enviar la cotización el día comprometido. La comunicación sobre el envío de la cotización se ha realizado puntualmente cada tercer día.
- 6 de octubre. Se comentó con la Unidad de Presupuesto y Finanzas (UPF) sobre el estatus de la situación. Si bien la administración central está sabida que se necesita la aprobación del CTI para avanzar con la intención de modificación de espacios subutilizados, se me solicitó comunicar una vez se reciba la cotización, ya que el periodo de solicitud de obras está cercano al cierre.
- 7 de octubre. El arquitecto se comprometió a enviar la cotización ese mismo día por la tarde.
- 12 de octubre. Se recibió la cotización por la noche.
- 13 de octubre. Se compartió la cotización con la UPF para su conocimiento.

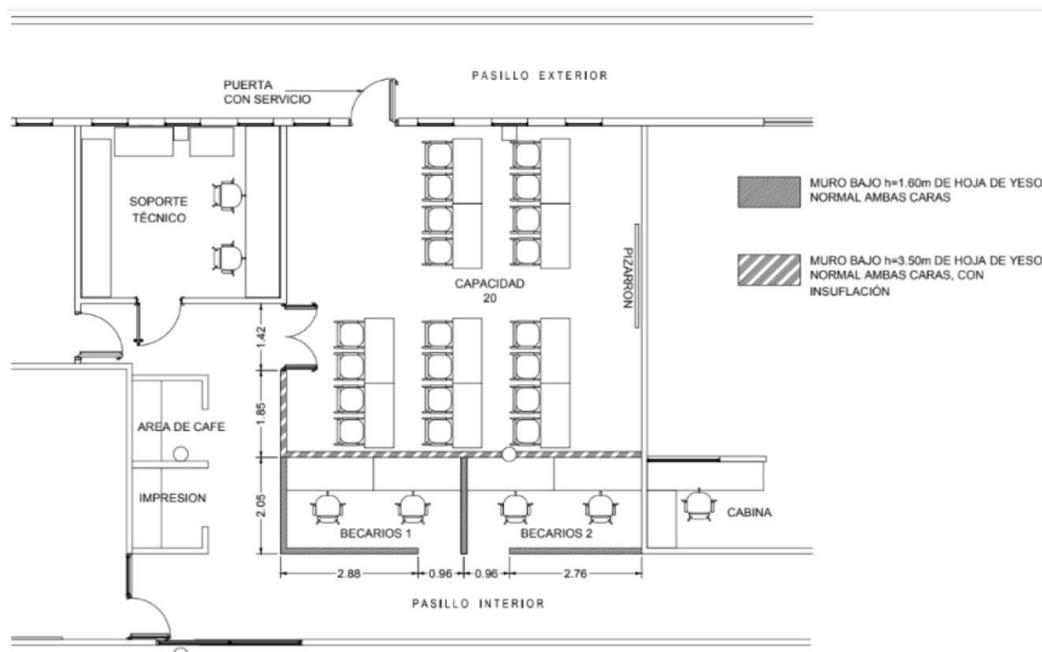
A partir de ello, y en seguimiento de los acuerdos previamente mencionados, a continuación se presentan las dos propuestas de proyecto y cotización de espacios subutilizados. La primera, construida por el Departamento de Servicios Administrativos del campus (DSA), la cual se presentó el pasado 30 de mayo de 2022 en sesión del CTI. La segunda corresponde

a la propuesta por el Arquitecto Julio Salinas.

## Propuesta 1

La construcción costará un total de \$358,871.63 (el monto deberá actualizarse, por lo que es posible que sufra alguna modificación), con las siguientes consideraciones:

- Se mantiene un espacio para becarios con entrada independiente, y se construye una sala/aula a un lado del espacio de Soporte técnico, manteniendo área de café, impresión y salida de emergencia detrás del edificio.
- La instalación de las necesidades de cámaras de videovigilancia y redes se realizará con la asesoría de Claudia Rangel.
- El detalle de la cotización puede verse en la siguiente [liga](#).
- Cabe resaltar que el espacio considerado es de una extensión similar al aula 300, además que el espacio de becarios permitirá albergar a alrededor de seis personas de manera simultánea.
- Adicionalmente, la cotización de ampliación de ventanas en aulas 301 y 302 asciende a \$34,365.50 (monto que deberá actualizarse, por lo que es posible que sufra alguna modificación). El detalle de la cotización puede verse en la siguiente [liga](#).



## Propuesta 2

La propuesta realizada por el Arquitecto Salinas se presenta bajo las siguientes consideraciones.

- Se procuró el mayor uso de los espacios, manteniendo un espacio de almacén.
- Se valoró cambiar el lugar de Biblioteca, pero no representaba una ganancia significativa de espacio, y representaba un posible costo muy elevado.
- El mobiliario de Soporte requerirá ajustes, con el fin que pueda asegurarse un

espacio útil.

- Se procura mantener un espacio de becarios.

La descripción gráfica del proyecto puede apreciarse a detalle en la siguiente [liga](#).

Asimismo, la cotización puede analizarse de manera general [aquí](#), y a detalle [aquí](#).

### **Consideraciones generales**

Independientemente de la decisión que se tome en el pleno, es importante tener presente los siguientes aspectos:

- De acuerdo con el DSA, a la cotización base se le agrega un 10% para imprevistos durante el proceso de remodelación, en caso de no ser necesario se reintegra a la Unidad Académica.
- Los montos finales pueden tener variaciones, ya sea porque las cotizaciones se ajustan; o bien, particularmente para la propuesta 2, en la licitación pudiera haber otro proveedor que de un mejor precio a la universidad para el desarrollo del proyecto.
- El límite de solicitud de esta obra es a finales de este mes.